

他大学図書館利用紹介状発行申込書

(通信制大学院学生用)

平成 年 月 日

〒	_____
自宅住所:	_____
フリガナ	
氏名:	_____
学生番号:	_____
TEL: () —	FAX: () —
E-mail:	_____@_____

利用機関名:	_____	図書館	
利用日:	_____年	_____月	_____日
【利用希望資料が図書の場合】			
書名:	_____		
著者名:	_____		
出版地:	_____	出版社:	_____
出版年:	_____		
【利用希望資料が雑誌の場合】			
雑誌名:	_____		
巻号:	_____	巻	_____
号	_____		年
出版社:	_____		

- 注意事項**
- 申込の際には、切手を貼付した返信用封筒を同封してください。
 - 図書や雑誌の書名、論文名等は正確に記入してください。
 - 紹介状は一日につき1通必要です。長期間の利用を希望の場合は、その旨紹介先の図書館員とご相談ください。または、必要日数分の紹介状を請求してください。
 - 所蔵の確認はレファレンス申込書で本館に問い合わせてください。個人で直接大学図書館に問い合わせをしないでください。